



**FORMULARZ ZGŁOSZENIOWY W XI MIĘDZYNARODOWYCH SENIORALIACH
W KRAKOWIE 6 WRZEŚNIA 2024 r.**

**Prosimy o złożenie formularza najpóźniej do dnia 1 sierpnia 2024 r. w Centrum Usług Społecznych
w Skawinie ul. Ks. J. Popieluszki 17.**

1. Imię i nazwisko uczestnika Senioraliów:
2. Miejsce zamieszkania:
3. Data urodzenia uczestnika Senioraliów:
4. Nr telefonu/email:

.....
Data i podpis uczestnika

PRZETWARZANIE I OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

W związku z realizacją wymogów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych „RODO”), informujemy o zasadach przetwarzania Państwa danych osobowych oraz o przysługujących Państwu prawach z tym związanych.

I. ADMINISTRATOR DANYCH.

Administratorem danych osobowych przetwarzanych w Centrum Usług Społecznych w Skawinie jest Dyrektor Centrum Usług Społecznych w Skawinie.
Siedziba: ul. Żwirki i Wigury 13, 32 – 050 Skawina.
tel. +48 12 276 21 37, e-mail: urzad@gminaskawina.pl

II. INSPEKTOR OCHRONY DANYCH.

Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych Osobowych, z którym może się Pani/Pan skontaktować w sprawach związanych z ochroną danych osobowych pisząc na adres poczty elektronicznej: iodo@gminaskawina.pl, telefonicznie pod numerem 606487587 lub drogą tradycyjną, pisząc na adres siedziby Administratora, z dopiskiem IODO.

III. CELE I PODSTAWA PRAWNA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH.

Przetwarzanie Pani/Pana danych odbywa się w związku z realizacją zadań własnych bądź zleconych Centrum Usług Społecznych w Skawinie określonymi przepisami prawa, w szczególności na podstawie Ustawy z dnia 19 lipca 1990 r. o realizowaniu usług społecznych przez centrum usług społecznych.

PODSTAWA PRAWNA PRZETWARZANIA WYNIKAJĄCA Z RODO:

- 1) Realizacja przysługujących Administratorowi uprawnień, bądź spełnienie przez Administratora obowiązków określonych przepisami prawa.
- 2) Wykonanie zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej przez Administratora.
- 3) Ochrona Pani/Pana żywotnych interesów lub innej osoby fizycznej.

- 4) Wykonanie umowy, której Pani/Pan jest stroną lub do podjęcia działań, na Pani/Pana żądanie przed zawarciem umowy.
- 5) Wyrażona przez Panią/Pana zgoda na przetwarzanie danych osobowych w określonym celu i zakresie.

IV. KATEGORIE ODNOŚNYCH DANYCH OSOBOWYCH.

Zakres Pani/Pana danych osobowych przetwarzanych przez Administratora jest zależny od realizowanego zadania oraz przedmiotu sprawy.

V. ODBIORCY DANYCH OSOBOWYCH.

Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów prawa powszechnie obowiązującego oraz inne podmioty, które na podstawie stosownych umów podpisanych z Administratorem przetwarzają dane osobowe na jego polecenie.

VI. OKRES PRZECHOWYWANIA DANYCH OSOBOWYCH.

1. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane jedynie w okresie niezbędnym do spełnienia celu, dla którego zostały zebrane lub w okresie wskazanym przepisami prawa.
2. Po spełnieniu celu, dla którego Pani/Pana dane zostały zebrane, mogą one być przechowywane jedynie w celach archiwalnych, przez okres, który wyznaczony zostanie przede wszystkim na podstawie rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych, chyba że przepisy szczególne stanowią inaczej.

VII. PRAWA OSÓB, KTÓRYCH DANE DOTYCZĄ, W TYM DOSTĘPU DO DANYCH OSOBOWYCH.

Na zasadach i w granicach określonych przepisami prawa, posiada Pani/Pan prawo:

- 1) dostępu do treści swoich danych osobowych,
- 2) sprostowania swoich danych osobowych,
- 3) usunięcia swoich danych osobowych,
- 4) ograniczenia przetwarzania swoich danych osobowych,
- 5) przenoszenia swoich danych osobowych,
- 6) prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Pani/Pana danych.

VIII. PRAWO DO WYCOFANIA ZGODY.

Tam, gdzie do przetwarzania danych osobowych konieczne jest wyrażenie zgody, zawsze ma Pani/Pan prawo nie wyrazić zgody, a w przypadku jej wcześniejszego wyrażenia, do wycofania zgody. Wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem.

IX. PRAWO WNIESIENIA SKARGI DO ORGANU NADZORCZEGO.

W przypadku uznania, iż przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy o ochronie danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

X. INFORMACJA O WYMOGU/DOBROWOLNOŚCI PODANIA DANYCH ORAZ KONSEKWENCJACH NIEPODANIA DANYCH OSOBOWYCH.

Podanie przez Panią/Pana danych osobowych może być wymogiem ustawowym, umownym, warunkiem zawarcia umowy lub być dobrowolne. W przypadku, gdy nie poda Pani/Pan swoich danych, a:

1. będzie istniał obowiązek ustawowy - nie będziemy mogli zrealizować obowiązku ustawowego, co może skutkować konsekwencjami przewidzianymi przepisami prawa.
2. podanie danych będzie warunkiem zawarcia umowy lub będzie stanowić wymóg umowny - nie będziemy mogli zawrzeć takiej umowy lub zrealizować jej postanowień.
3. podanie danych będzie dobrowolne - nie będziemy mogli podjąć określonych działań.

XI. ZAUTOMATYZOWANE PODEJMOWANIE DECYZJI, PROFILOWANIE.

Pana/Panią dane osobowe nie będą wykorzystywane do zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym profilowania.

Ja, niżej podpisany, wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w postaci: imię, nazwisko, miejsce zamieszkania, data urodzenia i nr telefonu/emaila w związku ze zgłoszeniem do udziału w XI MIĘDZYKRAKOWSKICH SENIORALIACH W KRAKOWIE 6 WRZEŚNIA 2024 - GMINA PRZYJAZNA SENIOROM.

.....
Data i podpis uczestnika